

Óbudai Egyetem Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar				Gépészeti és Technológiai Intézet			
Tantárgy címe és kódja:		Szakdolgozat BGDS1CBNE, BAGSD17NNB, BAGSD1CNNC, BAGSD1CNND			Kreditérték:		15
nappali		munkarend		2025/2026		tanév II. félév	
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják:				Gépészmérnök alapképzési szak CAD-CAM-CNC specializáció			
Tantárgyfelelős oktató:		Dr. habil. Farkas Gabriella		Oktatók:		Dr. habil. Farkas Gabriella	
Előtanulmányi feltételek (kóddal):				140 kredit és Neptunban rögzített szakdolgozat témaválasztás, projektmunka (BGPPM16BNE)			
Heti óraszámok							
Előadás:		-	Tantermi gyakorlat:		12	Laborgyakorlat: - Konzultáció: -	
Félévzárás módja:				Vizsga		(Szóbeli)	
Online konzultáció (amennyiben szükséges):				Teams (link a Moodle kurzusoldalon)			
Oktatási cél: -							
Ütemezés							
Oktatási hét		Témakörök					
1.		Tájékoztató (Feladatok, határidők, fontos információk, Szakdolgozat tartalmi és formai követelményei.) Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
2.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
3.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
4.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
5.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
6.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
7.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
8.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
9.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
10.		Tájékoztató (Feladatok, határidők, fontos információk, Prezentáció tartalmi és formai követelményei.) Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
11.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
12.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
13.		Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
14.		Konzultációs napló leadása. Beszámoló (prezentáció). Szakdolgozat készítése és rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
Félévközi követelmények							
Zárthelyi dolgozat száma		időpontok		Beadandó feladat száma		Labormérés száma	
-		-		2		14. hét	
-		-		-		-	
Az értékelés, a lebonyolítás, a pótlás módja, a jegy kialakításának szempontjai A foglalkozásokon való részvételt a HKR szabályozza. A szorgalmi időszakban történő pótlásokat a HKR szabályozza. Az évközi jegy/aláírás szorgalmi időszakon túli pótlásának módjáról a Tanulmányi Ügyrend rendelkezik.							
A szabályzatokban nem szabályozott foglalkozásokon való egyéb részvételi követelmények, és megkötések a pótlásokra vonatkozóan:							

A félév során két tájékoztatóra kerül sor, amelyeken a részvétel kötelező. A félévi munkáról (szakdolgozat előrehaladásáról) prezentációt kell készíteni és a 14. héten be kell mutatni beszámoló formájában.

Zárthelyi dolgozat		Beadandó feladat		Labormérés	
elérhető max pontszám	minimum pontszám a teljesítéshez/zh	elérhető max pontszám	minimum pontszám a teljesítéshez/feladat	elérhető max pontszám	minimum pontszám a teljesítéshez/mérés
-	-	-	-	-	-

A szemeszterben megszerezhető összes pontszám:

Ponthatárok	elégséges válasszon	közepes válasszon	jó válasszon	jeles válasszon

Egyéb értékelési szempontok:

A félév során a hallgató a Szakdolgozat tárgyból aláírást kap.

Az aláírás megszerzésének feltételei:

- Részvétel a kötelező konzultáción és beszámolón.
- Rendszeres konzultáció az intézeti (belső) konzulenssel.
- A konzulens(ek) által elfogadott és aláírt **Konzultációs napló** leadása.
- Szakdolgozat prezentáció leadása (feltöltése Moodle) és bemutatása (személyesen vagy online).

Letiltva bejegyzést kap: A konzultációs napló és a prezentáció, valamint a beszámoló elmulasztása esetén.

Vizsgával záruló tantárgy esetében a vizsgakövetelmények

Vizsgák és beszámolók rendszere:

Vizsga módja: ☒ szóbeli ☐ írásbeli ☐ szóbeli és írásbeli ☐ egyéb:

Megajánlott jegy és elővizsga feltételei:

Kötelező irodalom: -

Ajánlott irodalom: -

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei:

A prezentációk bemutatása során a hallgatók meghallgatják a többi hallgató beszámolóját, az oktatók tanácsokkal, javaslatokkal segítik jelöltet a bemutató magas színvonalú elkészítésében.

A félévi munkáról tantárgykövető készül, amely tartalmazza az előadások, gyakorlatok tematika szerinti megvalósulását és az oktatói értékelését.

Valamennyi - jelen dokumentumban nem szabályozott - kérdésben az Óbudai Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, valamint Tanulmányi Ügyrendjének rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, 2026. 01. 15.

Dr. habil. Farkas Gabriella
tantárgyfelelős oktató